
OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

Partijen:

1. De Gemeente Waalwijk, gevestigd aan de Taxandriaweg 6 in Waalwijk, vertegenwoordigd door **<NAAM TEAMMANAGER>** daartoe gemandateerd door het College van Waalwijk en gemachtigd door de Burgemeester van Waalwijk op grond van het Mandaatbesluit en het Mandaatregister, hierna te noemen: **"Opdrachtgever"**;

en

2. **<NAAM BUREAU>**, vertegenwoordigd door **< NAAM VERTEGENWOORDIGER>** gevestigd te **<ADRES en PLAATSNAAM>**,,, hierna te noemen: **"Opdrachtnemer"**;

gezamenlijk te noemen: **"Partijen"**;

Overwegingen:

- a. Opdrachtgever zet gedurende de looptijd van deze overeenkomst **<NAAM KANDIDAAT>**, hierna te noemen "Derde", in het kader van zijn bedrijfsvoering in om de werkzaamheden zoals beschreven in de opdracht **<NAAM VAN DE OPDRACHT>** op www.gemeentewaalwijkhuurtin.nl met klusnummer **<KLUSNUMMER>** te verrichten.
- b. De Derde wordt door middel van tussenkomst van Opdrachtnemer ingezet om bij Opdrachtgever de onder a bedoelde werkzaamheden uit te voeren.
- c. De afspraken tussen de Derde en de Opdrachtnemer, afhankelijk van de wijze waarop de contractuele relatie juridisch wordt gekwalificeerd, zijn vastgelegd in een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 BW of uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW dan wel in een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 e.v. BW, zijnde een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst.
- d. Onder Derde wordt verstaan degene met wie de Opdrachtnemer een overeenkomst als bedoeld onder c is aangegaan teneinde ten behoeve van Opdrachtgever de werkzaamheden als bedoeld onder a te verrichten.
- e. Ingevolge de uitvoering van deze overeenkomst zal geen dienstverband tussen Opdrachtgever en de Derde ontstaan. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van anderen ter zake van het ontstaan van een dienstverband met Opdrachtgever.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1 De opdracht

Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst de onder a genoemde werkzaamheden te (laten) verrichten.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

- 2.1. De Derde deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de Derde zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
- 2.2. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent de uitvoering van de onder a genoemde werkzaamheden.
- 2.3. Opdrachtgever verstrekt de Derde alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
- 2.4. De Opdrachtnemer is gehouden de Opdrachtgever in een zo vroeg mogelijk stadium in te lichten over aanpassingen, aanvullingen en wijzigingen die gevolgen hebben voor de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 3 Contactpersoon

<NAAM TEAMMANAGER> treedt namens de Opdrachtgever als contactpersoon op voor de uitvoering van deze overeenkomst. Zo nodig kan namens de Opdrachtgever al dan niet tijdelijk een vervangende contactpersoon aangewezen worden.

Artikel 4 Duur van de overeenkomst

- 4.1. De opdracht vangt aan op < DATUM > en wordt aangegaan tot en met < DATUM >. De opdracht wordt uitgevoerd voor < AANTAL > uur per week.
- 4.2. Na afloop van de onder 4.1. genoemde periode kan deze overeenkomst, met instemming van beide Partijen, aansluitend schriftelijk worden verlengd. Partijen gaan over een eventuele verlenging tijdig voor afloop van de opdracht met elkaar in overleg. Deze periode mag niet de totale looptijd inclusief verlengingen overschrijden zoals is aanbesteed middels het Dynamisch Aankoop Systeem van de gemeente Waalwijk.

Artikel 5 Nakoming

- 5.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.
- 5.2. Indien Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 6 Eindigen overeenkomst

- 6.1. De Overeenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden of indien de overeengekomen Opdracht tot tevredenheid van de Opdrachtgever is voltooid.
- 6.2. De Opdrachtgever kan de Overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk opzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen.
- 6.3. De overeenkomst kan voorts met onmiddellijke ingang worden ontbonden in geval van faillissement, surseance van betaling, curatele stelling conform de geldende bepalingen in de Faillissementswet alsmede het begaan en onherroepelijk worden veroordeeld voor strafbare feiten conform de daarvoor geldende bepalingen in het Wetboek van Strafrecht. van een van de Partijen.

- 6.4. De overeenkomst kan bij (blijvende) toerekenbare niet-nakoming van deze overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk worden ontbonden, indien er sprake is van een tekortkoming en de tekortschietende partij, zo nodig na een ingebrekestelling, in verzuim is om zijn prestatie te voldoen. De bevoegdheid tot ontbinding ontstaat op het moment dat een partij tekortschiet in de nakoming van een verplichting uit hoofde van deze overeenkomst dan wel de nakoming van een opeisbare verplichting uit hoofde van deze overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk is. Ontbinding van de overeenkomst kan ook geschieden op grond van andere uit de wet voortvloeiende rechtsgronden. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

Artikel 7 Vergoeding, facturering en betaling

- 7.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor de inzet van de Derde € per uur exclusief BTW.
- 7.2. De onkosten van de Derde zijn in de betaling aan Opdrachtnemer, als bedoeld onder 7.1 begrepen. Onder onkosten vallen de reiskosten woon-werkverkeer, parkeerkosten, verblijfkosten, administratiekosten en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.
- 7.3. Opdrachtnemer draagt zorg voor een nauwkeurige administratie van de uren, die de Derde voor Opdrachtgever heeft gewerkt. Facturatie van uren vindt pas plaats nadat Opdrachtgever heeft gecontroleerd en geaccordeerd.
- 7.4. Facturen in verband met deze overeenkomst worden door Opdrachtnemer digitaal gestuurd aan fin-info@waalwijk.nl.
- 7.5. Partijen verklaren beide uitdrukkelijk dat Opdrachtgever, buiten de overeengekomen vergoeding voor het verrichten van werkzaamheden welke in deze overeenkomst zijn overeengekomen, geen betalingen is verschuldigd aan Opdrachtnemer, behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen of voortvloeit uit de Algemene Inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk.
- 7.6. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen. Indien Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Derde zich als werknemer c.q. ambtenaar gedraagt, dan vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

Artikel 8 Zorgvuldigheid / Geheimhouding

- 8.1. Opdrachtnemer verplicht zich ervoor zorg te dragen dat de Derde bij zijn werkzaamheden de regels in acht neemt die gelden voor degene die binnen de organisatie van Opdrachtgever werkzaamheden verrichten. In het bijzonder zal de Derde zorgvuldig omgaan met aan hem ter beschikking gestelde informatie en hulpmiddelen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat privacygevoelige informatie en vertrouwelijke bedrijfsinformatie, waarover hij en de Derde uit hoofde van de overeengekomen werkzaamheden de beschikking hebben gekregen, gedurende de genoemde periode en na afloop van de overeenkomst van opdracht vertrouwelijk blijven.
- 8.2. Bij het einde van de (looptijd van deze) overeenkomst van opdracht draagt Opdrachtnemer ervoor zorg dat de Derde alle gegevens/documenten/apparaten/bestanden etc. die bij het uitvoeren van deze opdracht ter beschikking zijn gesteld of in bezit van Opdrachtnemer en/of Derde zijn gekomen worden teruggegeven aan Opdrachtgever. Het opslaan van informatie op andere opslagmedia dan die, welke in beheer zijn bij de gemeente Waalwijk en het achterhouden van kopieën - op welke wijze dan ook - is niet toegestaan.

- 8.3 Bij overtreding van dit artikel is de Opdrachtnemer ten gunste van de Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 5000,- verschuldigd. onverminderd het recht van de Opdrachtgever op schadeloosstelling.

Artikel 9 Aansprakelijkheid en schade

Opdrachtnemer is aansprakelijk en volledig verantwoordelijk jegens Opdrachtgever voor de uitvoering van de overeenkomst met inachtneming van hetgeen in de Algemene inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk is bepaald en zal Opdrachtgever, met in achtneming van het gestelde in dit artikel, vrijwaren voor eventuele aanspraken, kosten en schade in verband hiermee, mits de tekortkoming aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend. Opdrachtnemer is ook aansprakelijk voor de gevolgschade, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 10 Algemene voorwaarden

- 10.1. Op deze overeenkomst zijn de Algemene inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk van toepassing. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer heeft vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.
- 10.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de Algemene inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.
- 10.3. Door ondertekening geeft Opdrachtnemer aan van deze voorwaarden op de hoogte te zijn en deze te accepteren.

Artikel 11 Overige bepalingen

Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

Artikel 12 Nederlands recht / toepasselijk recht

- 12.1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2. Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland- West-Brabant.

Te Waalwijk, op <DATUM>

Opdrachtgever
De teammanager <NAAM TEAM>

Opdrachtnemer
<NAAM BUREAU>

<NAAM TEAMMANGER>

<NAAM VERTEGENWOORDIGER>